

**Администрация города Югорска**

**Муниципальное бюджетное учреждение**

**«Централизованная библиотечная система г. Югорска»**

**(МБУ «ЦБС г. Югорска»)**

Механизаторов ул., д.6, г. Югорск, 628260

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область,

Тел./факс (34675) 7-04-70

Email: yug[book@ mail.ru](mailto:book@86.ru)

ОКПО 45795356, ОГРН 1028601845018

ИНН\КПП 8622006796/ 862201001

|  |
| --- |
| 16.08.2013г. Исх.№ 398 |

# Извещение о проведении запроса котировок

# среди субъектов малого предпринимательства

Уважаемые господа!

Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система г. Югорска» приглашает принять участие в размещении муниципального заказа **у субъектов малого предпринимательства** способом запроса котировок на поставку товара для муниципальных нужд города Югорска.

Предмет гражданско-правового договора:  **Поставка программного обеспечения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **7220000** | **Програмное обеспечение** | JAWS for Windows Professional Версия: 13.0 Build 1056, или эквивалент с характеристиками:  - Разрядность: 32bit, 64bit, Язык интерфейса: Русский  -Звуковое сопровождение во время установки JAWS. -Поддерживает все стандарты приложений Windows без необходимости их специальной конфигурации. - Поддержка приложений, Microsoft® Office, Corel WordPerfect® Office, and IBM Lotus® Notes®. Поддержка Internet Explorer, включая специальные возможности: список ссылок, список фреймов, режим форм, чтение HTML таблиц и графических меток.  -Обеспечивает доступ незрячим и слабовидящим к технологиям Adobe PDF, Adobe Flash и JAVA. -Набор сервисных утилит позволяет настраивать глобальную конфигурацию и параметры для отдельного приложения. - Язык скриптов позволяет настроить нестандартные приложения Windows и другое программное обеспечение сторонних разработчиков. - Набор клавиатурных команд, который может быть расширен пользователем. -Поддержка режима панорамирования экрана. -Возможность эмуляции мыши при помощи клавиатурных команд. В том числе эмуляция таких действий как drag-and-drop. - Наличие системы онлайн-справки, позволяет пользователю осваивать возможности программы самостоятельно. | шт | 1 |

Максимальная цена гражданско-правового договора**:**  40 000 (Сорок тысяч) рублей.

В цену товара включены расходы на перевозку, доставку, выгрузку товара по указанному адресу, расходы связанные с тарой, упаковкой и маркировкой товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, включая НДС.

Источник финансирования: бюджет города Югорска на 2013 год.

Место доставки поставляемых товаров: 628260, ул.Механизаторов, д.6, г. Югорск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область.

Срок и условия оплаты поставок товаров: путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 20 рабочих дней после доставки товара и подписания накладной или акта устранения недостатков и выставленного счета- фактуры.

Сроки поставки товара: в течение 30 дней со дня подписания гражданско-правового договора.

Гарантийный срок поставщика на программное обеспечение должен составлять один год со дня подписания товарной накладной.

Продукция должна быть в упаковке фирмы - производителя. На изделии и упаковке должны быть указаны официальные знаки соответствия фирмы- производителя. Обязательно при поставке товара должны быть инструкция по установке, условия гарантийных обязательств. Правильно заполненный гарантийный талон, в котором правильно и четко указаны: модель, серийный номер изделия, дата продажи, четкие печати фирмы-продавца, подписи покупателя. Серийный номер и модель изделия должны соответствовать указанным в гарантийном талоне.

Товар должен соответствовать документации производителя.

В случае Вашего согласия принять участие в поставке товара, прошу направить котировочную заявку (Форма 1) по адресу: 628260, Администрация города Югорска, управление экономической политики, ул.40 лет Победы,11, каб.310, г.Югорск, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область. Е-mail: omz@ugorsk.ru.

Срок подачи котировочных заявок: прием котировочных заявок осуществляется в рабочие дни с 9.00 часов по местному времени «\_23\_» августа 2013 г. до 13.00 часов по местному времени «\_2\_» сентября 2013г.

Требования к участникам размещения заказа:

1.Участник размещения заказа должен соответствовать требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации», в соответствии с которым к субъектам малого предпринимательства относятся внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие следующим условиям:

1) для юридических лиц – суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать 25% (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не должна превышать 25% (данное ограничение не распространяется на хозяйственные общества, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования);

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующего предельного значения средней численности работников для субъектов малого предпринимательства – 100 человек включительно;

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для субъектов малого предпринимательства – 400 млн. рублей.

2. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.

Любой участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Проведение переговоров между заказчиком и участником размещения заказа в отношении поданной им котировочной заявки не допускается.

Котировочная заявка, поданная в письменной форме, должна быть подписана руководителем и скреплена соответствующей печатью в случае ее наличия. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими котировочную заявку. Факсимильная копия котировочной заявки к рассмотрению не принимается. Котировочная заявка, поданная в форме электронного документа, должна быть с электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Котировочные заявки не рассматриваются и отклоняются, если они не соответствуют требованиям, установленным в настоящем запросе котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров превышает максимальную цену, указанную в настоящем запросе котировок.

Срок подписания победителем гражданско-правового договора:

Победитель в проведении запроса котировок должен предоставить заказчику подписанные со своей стороны два экземпляра гражданско-правового договора в срок не позднее семи календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Гражданско-правовой договор с победителем в проведении запроса котировок будет подписан не ранее семи дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее, чем через 20 дней со дня подписания указанного протокола.

Возможность заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством: предусмотрено.

Уведомляю Вас, что направление заказчиком запроса котировок и представление поставщиков котировочной заявки не накладывает на стороны никаких обязательств.

Контактное лицо заказчика: Волкова Татьяна Сергеевна, заместитель директора по административно-хозяйственной частиМБУ «Централизованная библиотечная система г. Югорска», тел. 8(34675) 7-45-10.

Директор МБУ «ЦБС г. Югорска» Т.В. Хвощевская

МП

Форма 1

В единую комиссию

по размещению заказов

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

Изучив запрос котировок от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_года №\_\_\_, номер извещения на официальном сайте:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, получение которого настоящим удостоверяется, мы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у*казывается сведения об участнике размещения заказа: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя)*

готовы осуществить поставку товаров в полном соответствии с условиями запроса котировок.

О себе сообщаем:

- место нахождения (для юридического лица):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- место жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- КПП (для юридических лиц)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Мы предлагаем осуществить поставку товара в следующем объеме и на следующих условиях:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Характеристика | Ед. изм. | Кол-во | Цена, руб | Сумма, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |
|  | ЦЕНА ДОГОВОРА |  |  |  |  | |

В цену товара включены расходы на перевозку, доставку, выгрузку товара по указанному адресу, расходы связанные с тарой, упаковкой и маркировкой товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, включая НДС (*в случае если участник размещения заказа не является плательщиком НДС, то необходимо указать « без НДС»)*.

Мы согласны исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок.

Настоящим подтверждаем, что в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007

№ 209-ФЗ мы являемся субъектом малого предпринимательства:

- средняя численность работников за предшествующий календарный год не превысила ста человек включительно;

- выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не превысила 400 млн.руб.;

- суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не превышает двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает двадцать пять процентов (для юридических лиц).

Дополнительно мы принимаем на себя следующие обязательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись (Ф.И.О.)

М.П.

*Подписывает руководитель участника – юридического лица (индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, представитель участника, действующий на основании доверенности).*

*Указывается должность, фамилия, имя, отчество; подпись заверяется печатью в случае ее наличия.*

Проект

Гражданско-правовой договор №

на поставку программного обеспечения

г. Югорск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система г.Югорска»,именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Хвощевской Татьяны Витальевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей (его) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые стороны заключили настоящий гражданско-правовой договор (далее – договор) о нижеследующем:

**1. Предмет и общие условия договора**

1.1. В соответствии с результатами рассмотрения и оценки котировочных заявок (протокол Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений города Югорска №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года) Поставщик обязуется передать Заказчику программное обеспечения (далее - товар) в количестве и по цене, согласно приложению к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить товар в установленном настоящим договором порядке и размере.

1.2. Наименование, количество, характеристика, цена товара, поставляемого по настоящему договору согласованы и зафиксированы сторонами в спецификации (Приложение 1) к настоящему договору, которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Поставка товара по договору будет осуществляться в адрес Заказчика, указанный в настоящем договоре.

1.4. Товар Поставщик обязуется передать в собственность Заказчика в согласованном количестве, установленного качества, в надлежащей упаковке (таре), а Заказчик обязуется принять данный товар и оплатить его в порядке и сроки, установленные сторонами настоящего договора.

1.5. На момент передачи Заказчику согласованных партий товара последний должен принадлежать Поставщику на праве собственности, не быть заложенным или арестованным, не являться предметом исков третьих лиц.

1.6. Товар по качеству должен соответствовать требованиям государственных стандартов Российской Федерации.

**2. Риск случайной гибели товара**

2.1. Риск случайной гибели или случайной порчи, утраты или повреждения товара, являющегося предметом настоящего договора, несет Поставщик или Заказчик в зависимости от того, кто из них обладал правом собственности на товар в момент случайной гибели или случайного повреждения его.

**Заказчик: Поставщик:**

**3. Порядок поставки товара**

3.1. Поставщик осуществляет поставку (отгрузку) товара по следующему адресу:

628260, ул. Механизаторов, д.6, г. Югорск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Тюменская область.

3.2. Поставщик обязуется поставить товар в течении 30 дней со дня подписания договора.

3.3. Поставщик обязан при отгрузке товара соблюдать правила, указанные в отгрузочных разнарядках. Упаковка товара должна обеспечивать сохранность товара при транспортировке и хранении. Поставку товара производить с документами, удостоверяющими качество и безопасность товара (копии сертификатов соответствия с синей печатью).

3.4. Заказчик обязуется предпринять все надлежащие меры, обеспечивающие принятие товара. При обнаружении несоответствия качества, комплектности, маркировки поступившего товара, тары или упаковки требованиям государственных стандартов, технических условий, Заказчик приостанавливает дальнейшую приемку продукции, составляет акт о выявленном несоответствии товара в 2-х экземплярах и оформляет в 3-х дневный срок претензию к Поставщику.

3.5. В случае отказа Заказчика от переданного (отгруженного) Поставщиком товара, Заказчик обязуется обеспечить сохранность (ответственное хранение) этого товара по правилам ст. 514 ГК РФ и незамедлительно уведомить об этом Поставщика.

3.6. Товар считается поставленным надлежащим образом, а Поставщик выполнившим свои обязательства (полностью или в соответствующей части) с момента передачи товара Заказчику. При этом право собственности на товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент приемки товара Заказчиком.

**4. Транспортные условия**

4.1. Доставка товара по настоящему договору осуществляется транспортом Поставщика, вид которого учитывает географическое положение, транспортную развязку для данного вида Товара.

4.2. Транспортные расходы включены в стоимость товара.

4.3. В случае отгрузки поставщиком товара с нарушением требований п. 4.1 договора, разница в тарифе относится на поставщика.

**5. Порядок приемки товара по количеству,**

**комплектности, объему и качеству**

5.1. Заказчик обязуется предпринять все надлежащие меры, обеспечивающие принятие товара, поставленного Поставщиком в соответствии с условиями настоящего договора непосредственно в адрес, указанный в договоре.

5.2. В случае отказа Заказчика от переданного (отгруженного) Поставщиком товара, Заказчик обязуется обеспечить сохранность (ответственное хранение) этого товара и незамедлительно уведомить об этом Поставщика.

5.3. Приемка товара осуществляется лицом, уполномоченным Заказчиком, при этом принятый товар должен быть осмотрен, проверен на соответствие условиям договора по количеству, комплектности, объему и качеству в порядке, установленным законом, иными нормативными актами, условиями настоящего договора.

**Заказчик: Поставщик:**

5.4. По окончании приемки товара оформляется в двух экземплярах акт приема – передачи товара. Подписание акта производится сторонами договора либо уполномоченными представителями сторон.

В случае выявления несоответствия поставляемого товара условиям настоящего договора (несоответствия качества товара требованиям стандартов, технических или согласованных условий, скрытых недостатков товара и др.) Заказчик (представитель Заказчика) уведомляет об этом Поставщика, составляет акт, перечисляющий недостатки и направляет его Поставщику с требованием устранить недостатки в срок, указанный в требовании.

Поставщик обязан в течение указанного в требовании срока, устранить выявленные недостатки за свой счет. При устранении недостатков оформляется акт устранения недостатков.

5.5. Датой поставки товара считается дата подписания сторонами сопроводительных документов (акт приема-передачи товара, накладных, счетов-фактур).

**6. Цена и порядок расчетов**

6.1. Общая сумма по договору (цена договора ) составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

В цену товара включены расходы на перевозку, доставку, выгрузку товара по указанному адресу, расходы связанные с тарой, упаковкой и маркировкой товара, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, включая НДС.

6.2. Расчеты между сторонами производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 20 рабочих дней после доставки товара и подписания накладной или акта устранения недостатков, и выставленного счета- фактуры.

**7. Права и обязанности**

7.1. Поставщик обязуется:

7.1.1. Поставить, разгрузить товар в соответствии с условиями договора.

7.1.2. Поставщик гарантирует надлежащее качество и соответствие поставляемого товара условиям договора.

7.2. Поставщик имеет право привлекать к исполнению третьих лиц (транспортные компании и др.)

7.3. Заказчик обязуется:

7.3.1. Принять и оплатить товар в соответствии с условиями договора.

7.3.2. Создать условия для приемки и сохранности товара.

7.4. Заказчик имеет право отказаться от исполнения договора в случае нарушения условий договора, подтвержденные результатам экспертизы поставленного товара.

7.5. Заказчик имеет право контролировать ход выполнения поставок по договору без вмешательства в деятельность поставщика.

7.6. Поставщик по согласованию с заказчиком имеет право на досрочную поставку товара.

7.7. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьей стороне.

7.8. Стороны обязуются нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с разделом 8 договора.

**Заказчик: Поставщик:**

**8. Гарантии качества товара**

8.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными на данный вид товара и наличием сертификатов, обязательных для данного вида товаров, оформленных в соответствии с Российским законодательством.

8.2. Гарантийный срок поставщика на программное обеспечение должен составлять один год со дня подписания товарной накладной.

8.3. Поставщик гарантирует соответствие поставляемого товара утвержденной спецификации (Приложение № 1) и несет ответственность за отступления от нее, гарантирует возможность эксплуатации товара.

**9. Ответственность сторон**

9.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, при конкретных условиях конкретного периода времени. Положения настоящей статьи договора сторонами применяются независимо от того, в чьей собственности в тот момент находился товар.

9.2. Некачественный товар считается не поставленным.

9.3. Передача товара в ассортименте, не соответствующем договору, влечет ответственность Поставщика по статье 468 ГК РФ.

9.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного договором, другая сторона вправе потребовать уплату пени. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования ЦБ РФ. Заказчик освобождается от уплаты пеней, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

9.5. За нарушение сроков поставки, Заказчик вправе потребовать от Поставщика уплату пени. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования ЦБ РФ. Поставщик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**10. Порядок разрешения споров**

10.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий договора стороны будут стремиться разрешать дружеским путем в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и др. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

**Заказчик: Поставщик:**

10.2. При не достижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в Арбитражный суд Ханты – Мансийского автономного округа - Югры.

**11. Порядок изменения и расторжения договора**

11.1. Любые изменения и дополнения к договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

11.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

11.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

11.4 Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

11.5. Сторона, решившая расторгнуть настоящий договор направляет письменное уведомление о намерении расторгнуть договор другой стороне не позднее 30 – дневного срока до предполагаемого дня расторжения договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

**12. Действие договора во времени**

12.1.Договор, вступает в силу со дня подписания его сторонами, и становится обязательным для сторон, заключивших его. Условия договора применяются к отношениям сторон, возникшим только после заключения договора.

12.2. Договор действует до полного исполнения обязательств сторон.

12.3. Прекращение (окончание) срока действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств, сторон, но не освобождает стороны от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий договора.

**13. Заключительные положения**

13.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

13.2. Данный документ является полным текстом договора и после его заключения любые иные ранее имевшиеся договоренности, противоречащие условиям договора, теряют свою юридическую силу.

13.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

13.4. Риск случайной гибели или случайной порчи, утраты или повреждения товара, являющегося предметом настоящего договора, несет Поставщик или Заказчик в зависимости от того, кто из них обладал правом собственности на товар в момент случайной гибели или случайного повреждения его.

**Заказчик: Поставщик:**

**14. Юридические адреса сторон и реквизиты сторон**

14.1. В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка стороны договора обязаны в 10-ти дневный срок уведомить об этом друг друга.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Заказчик:  МБУ «Централизованная библиотечная система г. Югорска»  ИНН 8622006796, КПП 862201001  628260, РФ, Тюменская область,  Ханты-Мансийский АО – Югра  г. Югорск, ул. Механизаторов, д. 6  телефон/ факс 7-04-70  Р/счет № 40701810800063000007  Банк РКЦ Ханты-Мансийск  г. Ханты-Мансийск  Кор.счет 30101810100000000740  БИК 047162740 | Поставщик: | |  |
| Директор МБУ «ЦБС г. Югорска» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В.Хвощевская | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( (Ф.И.О.) |

МП МП

Приложение 1

к гражданско-правовому договору

на поставку программного обеспечения

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  продукции | Характеристика | Ед. изм. | Кол-во | Цена, руб. | Сумма, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: | | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК | ПОСТАВЩИК |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Т.В. Хвощевская/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) |